

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ТАЗОВСКИЙ РАЙОН**  
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**детский сад «Оленёнок»**

ул. Северная, д. 5, п. Тазовский, Тазовский район, Ямало-Ненецкий автономный округ, 629350  
т. (34940) 2 00 10, тел./факс (34940) 2 00 15, olenenok@tazovsky.yanao.ru  
ИНН 8904081720, КПП 890401001, ОГРН 1168901053012, ОКВЭД 85.11

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ детский сад  
«Оленёнок»



Л.М. Тугова  
Приказ от 12.01.2022г. № 3



**ПРОГРАММА (ПЛАН)**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ**  
**за соблюдением санитарных правил и выполнением**  
**санитарно-противоэпидемических (профилактических)**  
**мероприятий при осуществлении образовательной деятельности**  
**в МБДОУ детский сад «Оленёнок»**

п. Тазовский  
2022 год

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

### Характеристика объекта

<b>Полное и сокращенное наименование</b>	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Оленёнок (МБДОУ детский сад «Оленёнок»)
<b>Тип объекта</b>	образовательная организация
<b>Виды деятельности, которые осуществляет образовательная организация по ОКВЭД</b>	85.11 Образование дошкольное 85.45 Дополнительное образование детей и взрослых
<b>Юридический адрес</b>	629350, Ямало-Ненецкий автономный округ, Тазовский район, п. Тазовский, ул. Северная, 5
<b>Фактический адрес</b>	629350, Ямало-Ненецкий автономный округ, Тазовский район, п. Тазовский, ул. Северная, 5

### Характеристика здания

<b>Тип строения</b>	отдельно стоящее трехэтажное здание
<b>Здание</b>	капитальное
<b>Площадь</b>	7176,0 кв.м
<b>Оборудование</b>	оборудование офисное (компьютер, сканер, принтер), оборудование для проведения учебной деятельности

### Характеристика инженерных сетей

<b>Освещение</b>	естественное и искусственное
<b>Система вентиляции</b>	естественная, приточно-вытяжная
<b>Система отопления</b>	централизованное
<b>Система водоснабжения</b>	холодное, горячее
<b>Система канализации</b>	централизованная, проведена в поселковую сеть
<b>Территория</b>	благоустроенная, покрытие-ж/б плиты

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа производственного контроля МБДОУ детский сад «Оленёнок» п. Тазовский (далее Учреждение) – это документ, включающий в себя перечень мероприятий, направленных на соблюдение в организации санитарного законодательства и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, сроки их исполнения во исполнение статьи 11 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», в которой установлены обязанности юридических лиц по выполнению требований санитарного законодательства РФ.

Содержание программы также соответствует требованиям СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

Целью программы является обеспечение безопасности для человека и ограничение вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, организацией и осуществлением контроля за их соблюдением.

### Задачи производственного контроля:

наличие официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;

осуществление (организацию) лабораторных исследований и испытаний в случаях, установленных настоящими санитарными правилами и нормативами на рабочих местах с целью оценки влияния производства на человека и его здоровье;

осуществление лабораторных исследований сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации;

проведение работ по обоснованию безопасности для человека новых видов продукции и технологии ее производства;

ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля;

организация медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки сотрудников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, воспитанием и обучением детей;

контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек, санитарных иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим зако-

нодательством.

В программу включены:

1. перечень официально изданных санитарных правил;
2. мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов в учреждении;
3. перечень должностей работников, подлежащих медицинским профилактическим осмотрам;
4. виды лабораторных и инструментальных исследований, объём и кратность;
5. контроль выполнения комплекса санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий;
6. перечень журналов учёта и отчётности по проведению производственного контроля;
7. перечень возможных аварийных ситуаций.

Необходимые изменения, дополнения в программу производственного контроля вносятся при изменении вида деятельности, вводе в эксплуатацию новых помещений, реконструкции старых, других существенных изменений деятельности юридического лица.

Лица, осуществляющие производственный контроль в Учреждении:

- заведующий Учреждения;
- заместитель заведующего по административно-хозяйственной части (далее зам по АХЧ);
- заместитель заведующего по воспитательно-методической работе (далее зам по ВМР);
- заведующий хозяйством;
- старший воспитатель;
- дежурный по режиму;
- шеф-повар;
- кладовщик;
- медицинская сестра;
- специалист по ОТ.

Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность осуществляемого производственного контроля несёт заведующий Учреждения.

### **Сведения о юридическом лице**

**Полное наименование  
организации**

Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение детский сад  
«Оленёнок»

**Краткое наименование**

МБДОУ детский сад «Оленёнок»

<b>организации</b>	
<b>Юридический адрес в соответствии с учредительными документами</b>	629350, ЯНАО, Тазовский район, п. Тазовский ул. Северная, 5
<b>Фактический адрес</b>	629350, ЯНАО, Тазовский район, п. Тазовский, ул. Северная, 5
<b>Заведующий</b>	Тугова Людмила Михайловна
<b>Телефон</b>	8 (34940) 2-00-10; 8 (34940) 2-00-15
<b>Банковские реквизиты для перечислений</b>	Банк: РКЦ г. Салехард БИК 047182000 р/с 40701810400001000015 Департамент финансов, (МБДОУ детский сад «Оленёнок» л/с 975.25.000.5; 975.25.001.5; 975.25.000.2;)
<b>ИНН</b>	8904081720
<b>КПП</b>	890401001
<b>ОГРН</b>	1168901053012
<b>ОКПО</b>	02421651
<b>ОКАТО</b>	71163905001
<b>ОКТМО</b>	71923401
<b>ОКОГУ</b>	4210007
<b>ОКФС</b>	14
<b>ОКВЭД</b>	85.11 Образование дошкольное 85.41 Образование дополнительное детей и взрослых
<b>Численность работающих</b>	156,75 человек (по штатному расписанию).
<b>Количество обучающихся</b>	310
<b>Количество групп</b>	17, общеразвивающей направленности - 16, компенсирующей направленности - 1
<b>Наличие лицензии на осуществление деятельности</b>	№ 2821 от 13 февраля 2020г. выдана Департаментом образования ЯНАО
<b>Наличие санитарно – эпидемиологического заключения</b>	Санитарно – эпидемиологическое заключение № 89.96.01.000.М.000064.08.17 от 18.08.2017г.
<b>Приказ о назначении ответственного</b>	Приказ о назначении ответственного за производственный контроль соблюдения санитарных правил и выполнение санитарно – эпидемиологических (профилактических) мероприятий № 4 от 12.01.2022 г.

## **Нормативные документы по проведению производственного контроля**

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- СанПиН 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (утв. Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 10 июля 2001 г. Введены с 01.01.2002 года. Срок действия 10 лет);
- СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 (вступили в силу с 01.01.2021 года);
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 года № 32 (вступили в силу с 01.01.2021 г);
- СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»;
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки»;
- ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для

детей и подростков»;

- ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;
- ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»;
- ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;
- ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию»;
- ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебельной продукции»;
- ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции»;
- Методические указания по лабораторному контролю качества продукции общественного питания 1-40/3805 от 11.11.1991 года;
- Методические рекомендации Роспотребнадзора - МР 2.4.0242-21 от 17.05.2021 года;
- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» Постановление Главного государственного врача РФ от 28.01.2021 №4 (вступили в действие с 01.09.2021 года. Срок действия до 01.09.2027);
- СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" Постановление Главного государственного врача РФ от 28.01.2021 №2;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 года № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными (опасными) производственными факторами, а также к работам, при выполнении которых проводятся обязательные медицинские осмотры»;
- Приказ Минтруда России №988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 г. «Об утверждении перечня вредных (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры» (Зарегистрирован в Минюсте России 29.01.2021 года № 62278;
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021 года №29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой ст 213 ТК РФ» (вступит в силу 01.04.2021 года);
- СП 3.1/2.4.3598-20 от 30.06.2020 г. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (СOVID-19).

**Перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность</b>
1	Тугова Людмила Михайловна	Заведующий
2	Епишина Марина Юрьевна	Заместитель заведующего по АХЧ
3	Орел Владимир Васильевич	Заместитель заведующего по АХЧ
4	Мельникова Дина Александровна	Заведующий хозяйством
5	Турченко Елена Александровна	Заместитель заведующего по ВМП
6	Аблинова Лариса Геннадьевна	Старший воспитатель
7	Денисенко Алла	Дежурный по режиму
8	Романова Елена Николаевна	Кладовщик, дежурный по режиму
9	Куцуров Виталий Александрович	Специалист по охране труда
10	Лысенко Екатерина Юрьевна	Медицинская сестра (диетсестра)
11	Андриенко Ирина Дмитриевна	Медицинская сестра
12		Шеф-повар организации, оказывающей услугу по организации горячего питания детей

**Мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов в учреждении**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия контроля</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный за проведение контроля</b>
1	Наличие договора на проведение медицинских профилактических осмотров.	на 1 год	Заведующий
2	Наличие договора на оказание услуг по сбору и вывозу ТКО	на 1 год	Заведующий
3	Наличие договора на оказание услуг по проверке температурного режима оборудования паспортным данным.	на 1 год	Заведующий
4	Наличие договора возмездного оказания услуг (производственный контроль)	на 1 год	Заведующий
5	Наличие договора на проведение медицинских профилактических осмотров.	на 1 год	Заведующий

**Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам**

<b>№ п/п</b>	<b>Структурное подразделение</b>	<b>Должность</b>	<b>Кратность прохождения мед. осмотра</b>	<b>Профессиональная гигиеническая подготовка</b>
1	Руководитель	заведующий	1 раз в год	гигиеническая подготовка 1 раз в 2 года



				с последующей аттестацией
	Заместитель руководителя	зам по АХЧ и зам по ВМР	1 раз в год	гигиеническая подготовка 1 раз в 2 года с последующей аттестацией
2	Педагогический персонал	воспитатель	1 раз в год	гигиеническая подготовка 1 раз в 2 года с последующей аттестацией
	Прочий педагогический персонал	старший воспитатель, инструктор по физической культуре, инструктор-методист, музыкальный руководитель, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, тьютор, социальный педагог	1 раз в год	гигиеническая подготовка 1 раз в 2 года с последующей аттестацией
3	Служащие	дежурный по режиму, заведующий хозяйством, отдел кадров, делопроизводитель, младший воспитатель, инженер, специалист по ОТ, программист	1 раз в год	гигиеническая подготовка 1 раз в 2 года с последующей аттестацией
4	Рабочие	грузчик, кладовщик, машинист по стирки белья, повар, рабочий КОРЗ, сторож, уборщик служебных помещений, уборщик территории, швея, кастелянша, оператор хлораторной установки	1 раз в год	гигиеническая подготовка 1 раз в 2 года с последующей аттестацией

**Объекты производственного контроля:**

1. Помещения образовательного учреждения.
2. Режим образовательного процесса.
3. Организация питания (производится на принципах ХАССП).
4. Технологическое оборудование.
5. Персонал ДОУ.
6. Сырье, готовая продукция.
7. Технология приготовления, хранение.
8. Отходы производства и потребления.

**Контроль выполнения комплекса санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий**

Объект контроля	Показатели	Основание	Срок	Ответственный
<b>Контроль содержания помещений, оборудования и территории</b>				
Санитарное состояние территории	Кратность и качество уборки	СП 2.4.3648-20	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХЧ
Санитарное состояние помещений и оборудования	Кратность и качество: - текущей уборки; - генеральной уборки	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 3.1/2.4.3598-20	Ежедневно (в течение дня)	Заместитель заведующего по АХЧ, заведующий хозяйством, дежурные по режиму, медсестра
			Еженедельно	
Состояние спецодежды сотрудников	Целостность и эстетический вид	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20	1 раз в месяц	Заместитель заведующего по АХЧ, специалист по ОТ
Обращение с ртутьсодержащими лампами и медицинскими отходами	Вывоз ртутьсодержащих ламп и медицинских отходов	Федеральные законы от 21.11.2011 № 323-ФЗ, от 24.06.1998 № 89-ФЗ, СанПиН 2.1.3684-21	1 раз в три месяца	Заместитель заведующего по АХЧ, спецорганизация
Санитарное состояние хозяйственной площадки	Вывоз ТКО и пищевых отходов	Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ, СанПиН 2.1.3684-21	При температуре +4 и ниже -1 раз в 3 дня, При температуре +5 и выше - ежедневно	Заместитель заведующего по АХЧ
	Очистка хозяйственной площадки			
Рабочие	Содержание дей-	СанПиН	Ежедневно	Заместитель заве-

растворы дезинфекционных средств	ствующих веществ дезинфицирующих средств	2.3/2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20		дующего по АХЧ, специалист по ОТ, Медработник
Контроль за состоянием физкультурного и музыкального инвентаря	Целостность	СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20	1 раз в квартал	Заместитель заведующего по АХЧ, заместитель заведующего по ВМР
Дезинсекция	профилактика	СанПиН 3.3686-21	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХЧ, рабочий по обслуживанию здания
	обследование		2 раза в месяц по необходимости	
	уничтожение			
Дератизация	профилактика	СанПиН 3.3686-21	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХЧ, рабочий по обслуживанию здания
	обследование		2 раза в месяц по необходимости	
	уничтожение			
Освещенность территории и помещений	уровни света, коэффициент пульсации	СанПиН 1.2.3685-21 и СП 2.1.3678-20, МР 2.3.6.0233-21. 2.3.6	1 раз в год в темное время суток (помещения для детей, производственное помещение по 1 пробе)	Заместитель заведующего по АХЧ (запись в журнал лабораторных исследований)
	наличие, целостность и тип ламп			
Температура в помещениях групповых и кабинетов работы с детьми	- температура воздуха; - влажность воздуха	2.3/2.4.3590-20 СП 2.2.3670-20, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХЧ, специалист по ОТ, медсестра
Песок в песочницах	состояние песка	СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.368521	2 раза в год	Заместитель заведующего по АХЧ, специалист по ОТ
	наличие крышки на песочнице		Ежедневно	
Контроль санитарного состояния бассейна	наличие лабораторных исследований, заполнение sanit журналов	СП 2.1.3678-20	1 раз в месяц	Заместитель заведующего по АХЧ, специалист по ОТ, лаборант
Крепление мебельного оборудования	состояние и наличие крепе-	СП 2.4.3648-20, СанПиН	1 раз в месяц	Заместитель заведующего по

дования в группах	ний	1.2.368521		АХЧ
Входной контроль поступающей продукции и товаров	- наличие документов об оценке соответствия (декларация или сертификат); - соответствие упаковки и маркировки товара требованиям действующего законодательства и нормативов; - соответствие товара гигиеническим нормативам и санитарным требованиям	СП 2.4.3648-20, ТР ТС 007/201	Каждая партия	Заместитель заведующего по АХЧ, заведующий хозяйством
<b>Контроль организации питания. Контролируемые этапы, технологических операций и пищевой продукции на этапах ее изготовления</b>				
Транспортировка и приемка пищевой продукции и сырья	- качество и безопасность поступивших продуктов и продовольственного сырья; - условия доставки продукции транспортом; -наличие сопроводительных документов;	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Каждая партия	Заместитель заведующего по АХЧ, заведующий хозяйством, кладовщик
Хранение пищевой продукции и продовольственного сырья	-сроки и условия хранения пищевой продукции;  -время смены кипяченной воды  -температура и влажность на складе;  -температура холодильного оборудования;	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Ответственные по питанию, кладовщик  Шеф-повар, заведующий хозяйством  Заместитель заведующего по АХЧ, инженер  Заместитель заведующего по АХЧ, инженер
Приготовление пищевой продукции	- соблюдение технологии приготовления блюд; - поточность технологических	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Каждый Технологический цикл	Ответственный по питанию (медсестра, заведующий хозяйством, зам по АХЧ)

	процессов; - температура готовности блюд		Каждая партия	Шеф-повар, повар
Готовые блюда	- суточная проба; - дата и время реализации готовых блюд;	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно от каждой партии Каждая партия	Шеф-повар Ответственный по питанию (медсестра, заведующий хозяйством, заместитель заведующего по АХЧ)
Обработка посуды и инвентаря	- содержание действующих веществ дезинфицирующих средств в рабочих растворах; - состояние оборудования, инвентаря и посуды; - обработка инвентаря для сырой готовой продукции	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	1 раз в месяц	Медсестра, заведующий хозяйством, заместитель заведующего по АХЧ
Измерение температуры (термометрия)	утренний фильтр сотрудников	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХЧ, специалист по ОТ, медсестра
Рацион питания	меню	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	1 раз в месяц	Медсестра, шеф-повар
<b>Контроль обеспечения условий воспитательно-образовательной деятельности</b>				
Мебель и оборудование	оценка соответствия мебели росту-возрастным особенностям детей и ее расстановка	СанПиН 1.2.3685-21, МР 2.4.0242-21. 2.4	2 раз в год, сентябрь, май	Заместитель заведующего по АХЧ, зам по ВМР, старший воспитатель, специалист по ОТ, медсестра
	маркировка мебели в соответствии с ростовыми показателями	СП 2.4.3648-20	1 раз в квартал	
Показатели образовательного процесса	Режим дня групп	СП 2.4.3648-20	1 раз в неделю	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, специалист по ОТ, медсестра
	Использование ЭОР	СП 2.4.3648-20	1 раз в месяц	
	Двигательный режим воспитанников	СП 2.4.3648-20	1 раз в месяц	
	Контроль за со-	СП 2.4.3648-	1 раз в месяц	

	блюдением максимально допустимой нагрузки	20		
Состояние игрового материала	Целостность и эстетичный вид	СП 2.4.3648-20	1 раз в месяц	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, специалист по ОТ
Правила пользования бассейном	Соблюдение режима и правил на занятии	СП 2.1.3678-20	1 раз в квартал	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель
Качество ведения документации	Правильность оформления, эстетичный вид		1 раз в квартал	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель
<b>Контроль медицинского обеспечения и оценка состояния здоровья воспитанников</b>				
Здоровье	утренний прием детей, термометрия	СП 2.4.3648-20	Ежедневно (3 раза в день)	Воспитатели, медработник
	осмотр воспитанников на педикулез	СП 2.4.3648-20, СанПиН 3.3686-21	1 раз в месяц	Медработник
	обеспечение естественного сквозного проветривания	СП 2.4.3648-20	Ежедневно	Медицинская сестра (по согласованию), заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по АХЧ, дежурный по режиму
	проведение входного фильтра сотрудников и посетителей	СП 3.1/2.43598-20	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХЧ, специалист по ОТ, вахтеры, дежурные на выходах
Профилактика заболеваний	оздоровление	СП 2.4.3648-20	Июнь, июль, август	Медицинская сестра (по согласованию)
	направление на внутрикожную аллергическую пробу с туберкулином (далее - проба Манту)	СанПиН 3.3686-21	Вакцинированных - 1 раз в год, невакцинированных, больных хроническими заболеваниями - 2 раза в год	Медицинская сестра

	контроль обследования на энтеробиоз и гименолепедоз воспитанников и сотрудников	СанПиН 3.3686-21	1 раз в год (после летнего периода и по эпидпоказаниям)	Медицинская сестра, инструктор-методист
<b>Контроль соблюдения личной гигиены, здоровья и обучения работников</b>				
Состояние здоровья и гигиены работников пищеблока	количество работников с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно до начала рабочей смены работников пищеблока	Медработник, шеф-повар
Гигиеническая подготовка работников	обучение и аттестация работников пищеблока	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежегодно	Обслуживающая организация  Заместитель заведующего по АХЧ, специалист по ОТ
	обучение и аттестация работников (кроме работников пищеблока)		Один раз в два года	
Организация профилактических мед осмотров	Кол-во здоровых работников	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	1 раз в год	Заместитель заведующего по АХЧ, специалист по ОТ

**Перечень химических веществ, биологических, физических и иных факторов, а также объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды обитания в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний**

№	Объект контроля	Показатели	Кратность	Место контроля (кол-во замеров)	Основание	Форма учета результатов
1	Микроклимат	температура воздуха	2 раза в год - в теплый и холодный периоды	Помещения для детей (в т.ч. бассейн) и рабочие места (по 1 точке)	СП 2.2.3670-20, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, МУК 4.3.2756-10	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля
относительная влажность воздуха						
кратность обмена воздуха						
2	Освещенность	уровни света, коэффициент пульсации	1 раз в год	Помещения для детей (в т.ч. бассейн) и рабочие	СанПиН 1.2.3685-21, МУК 4.3.2812-	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов

				места (по 1 точке)	10.4.3	производственного контроля
3	Шум	уровни звука, звукового давления	1 раз в год	Помещения, бассейн (по 1 точке)	СанПиН 1.2.3685-21, МУК 4.3.2194-07	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля
4	Аэрионный состав воздуха	химические вещества: фенол, формальдегид, бензол	1 раз в год	Помещения (1 проба)	СанПиН 1.2.3685-21, МУ 2.2.5.2810-10.2.2.5	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля
		аммиак, азота оксид, озон - при светокопировании; азота оксид, водород селенистый, стирол, озон, эпихлоргидрин - при электрографии	1 раз в год	Помещения с оргтехникой (1 проба)		
5	Песок в детских песочницах	Паразитологические исследования, микробиологический и санитарно-химический контроль	1 раз в год	2-4 пробы из песочниц	СанПиН 1.2.3685--21	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля
6	Контроль санитарного фона и пищевой продукции	Смывы на санитарно-показательную микрофлору (БГКП, паразитологические исследования)	1 раз в год	Игровые уголки - 10 проб  Пищевлок - 510 смывов	СанПиН 1.2.3685-21	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля
		смывы в перчатках	2 раза в год	Оборудование, инвентарь в овощехранилищах и складах хранения овощей, цехе обработки овощей (5 - 10 смывов)	СанПиН 3.3686-21, МУ 3.1.1.2438-09	
7	Исследования питьевой	микробиологические исследования	2 раза в год	Питьевая вода из разводящей	СанПиН 1.2.3685-21	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных



	ВОДЫ			сети помещений: моечных столовой и кухонной посуды; цехах: овощном, холодном, горячем		методов производственного контроля
8	Исследования пищевой продукции	микробиологические исследования проб готовых блюд	2 раза в год	Салаты, напитки, 1 и 2 блюда, выпечка, кондитерские изделия (1 блюдо)	СанПиН 2.3/2.4.35 90 -20, ТР ТС 021/2011	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля
		калорийность, выход блюд и соответствие химического состава блюд рецептуре	2 раза в год	Рацион питания (3 блюда)		
		контроль проводимой витаминизации блюд	2 раза в год	Третьи блюда (1 проба)		
9	Исследование воды плавательных бассейнов	общие и термотолерантные калиформные бактерии, лецитовителлазные стафилококки; запах, цветность, мутность, хлориды, остаточный активный хлор	2 раза в месяц	Вода в бассейне в разных точках	СП 2.1.3678-20	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля
		вода в бассейне на наличие яйца гельминтов, криптоспоридии	4 раза в год (1 раз в квартал)	Вода в бассейне (2 пробы)		
10	Микробиологические исследования смывов	санитарно-показательная микрофлора (БГКП)	1 раз в квартал	Поверхности бассейна (5 проб)	СП 2.1.3678-20	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля

## **Перечень форм учёта и отчётности по проведению производственного контроля**

1. Ведомость контроля за рационом питания;
2. График смены кипяченой воды;
3. Индивидуальное меню ребенка аллергика;
4. Гигиенический журнал (здоровья работников пищеблока);
5. Журнал учета температуры и влажности складских помещений;
6. Журналы бракеража готовой и сырой продукции;
7. Ветеринарные справки о качестве товара;
8. Журнал учёта инфекционных заболеваний;
9. Табель учёта ежедневной посещаемости детей;
10. Справки о болезни ребёнка от участкового педиатра;
11. Журнал осмотра детей на педикулёз;
12. Личные медицинские книжки сотрудников;
13. Журнал учёта текущей заболеваемости;
14. Списки сотрудников на прохождение медицинских осмотров;
15. Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции;
16. Накопительная ведомость по анализу питания;
17. Журнал регистрации температурного режима холодильника;
18. Журнал термометрии сотрудников и посетителей ДООУ;
19. Журнал учета результатов контроля за техническим состоянием спортивного и уличного оборудования;
20. Журнал учета проведения генеральных уборок;
21. Журнал учета дезинфекции и дератизации;
22. Журнал контроля санитарного состояния пищеблока и складских помещений;
23. Журнал регистрации претензий, жалоб и происшествий, связанные с безопасностью пищевой продукции;
24. Журнал мониторинга по принципам ХАССП;
25. Журнал контроля своевременности медосмотров и гигиенического обучения (в электронном виде);
26. Журнал регистрации результатов производства лабораторного контроля (бассейн);
27. Журнал температуры воды в бассейне;
28. Журнал учета воды в бассейне (3 показателя);
29. Оценка профессиональных рисков, отчет о проведении СОУТ;
30. Меню-требование на выдачу продуктов питания;
31. Журнал учета включения бактерицидной лампы (пищеблок, групповые);
32. Журнал учета результатов медицинских осмотров работников пищеблока.

**Информация об информировании ТО Роспотребнадзора, органов  
местного самоуправления при возникновении перечисленных  
аварийных ситуаций**

<b>Возможные аварийные ситуации</b>	<b>Последствия аварийной ситуации</b>	<b>Информирование об аварийной ситуации</b>	<b>Мероприятия по локализации аварийной ситуации</b>
Отключение отопления	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Температурный режим ниже нормы.</li> <li>• Размораживание системы отопления.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Администрацию департамента образования.</li> <li>2. Органы местного самоуправления.</li> <li>3. ТО подразделение Роспотребнадзора по г. Новый Уренгой и Тазовскому району</li> </ol>	Временная остановка работы ДОУ
Авария систем хозяйственно - питьевого и горячего водоснабжения, их отсутствие	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Пищевые отравления.</li> <li>• Вспышка острых кишечных заболеваний.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Администрацию департамента образования.</li> <li>2. Органы местного самоуправления.</li> <li>3. ТО подразделение Роспотребнадзора по г. Новый Уренгой и Тазовскому району</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Временная остановка работы ДОУ.</li> <li>2. Провести мероприятия по ремонту инженерных коммуникаций.</li> <li>3. Провести дезинфекционные</li> </ol>
Авария системы электро-снабжения, отсутствие электроэнергии длительное время	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Инфицирование сырья, продуктов патогенными микроорганизмами.</li> <li>• Пищевые отравления.</li> <li>• Вспышка острых кишечных заболеваний.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Администрацию департамента образования.</li> <li>2. Органы местного самоуправления.</li> <li>3. ТО подразделение Роспотребнадзора по г. Новый Уренгой и Тазовскому району</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Временная остановка работы ДОУ.</li> <li>2. Провести мероприятия по ремонту коммуникаций.</li> <li>3. Провести экспертизу пищевых продуктов.</li> <li>4. Провести лабораторные исследования продуктов после ликвидации аварии</li> </ol>
Выход из строя технологического и холодильного оборудования	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Инфицирование сырья, продуктов патогенными микроорганизмами.</li> <li>• Пищевые отравления.</li> <li>• Вспышка острых кишечных</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Администрацию департамента образования.</li> <li>2. Органы местного самоуправления.</li> <li>3. ТО подразделение Роспотребнадзора по</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Временная остановка работы ДОУ.</li> <li>2. Провести меро</li> <li>3. Провести меро</li> </ol>

		г. Новый Уренгой	ремонт. 3.Провести экспертизу
--	--	------------------	-------------------------------------

**Другие мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий**

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Разработка и корректировка программы (плана) производственного контроля	По необходимости	Заведующий
2	Назначение ответственных за осуществление санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и проведение производственного контроля	При формировании штата и по необходимости	Заведующий
3	Разработка и утверждение положений и должностных инструкций персонала, задействованных в организации и проведении производственного контроля	При формировании штата и по необходимости	Заведующий
4	Организация проведения специальной профессиональной подготовки должностных лиц, осуществляющих производственный контроль	1 раз в 5 лет	Заместитель заведующего по АХЧ, специалист по ОТ, медработник
5	Составление списков персонала на гигиеническое обучение и аттестацию. Контроль за соблюдением сроков переаттестации	При приеме на работу и по необходимости	Специалист по ОТ
6	Организация необходимых лабораторных исследований и испытаний, осуществляемых самостоятельно либо с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке	По графику	Специалист по ОТ
7	Формирование на объекте инструктивно-методической базы (законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, государственные стандарты, официально изданные санитарные нормы и правила, инструкции и другие инструктивно-	Постоянно	Заместитель заведующего по АХЧ, заместитель заведующего по ВМР

	методические документы)		
8	Анализ состояния санитарно-эпидемиологической обстановки на объекте	Постоянно	Медработник
9	Принятие мер, направленных на устранение нарушений санитарных норм	Немедленно (при выявлении)	Заместитель заведующего по АХЧ, заместитель заведующего по ВМР по АХЧ, зам по ОД
10	Проведение анализа деятельности по выполнению плана санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и программы производственного контроля за санитарными правилами	Ежегодно 2 раза в год	Заведующий
11	Представление информации о результатах производственного контроля	По требованию ТО Управления Роспотребнадзора	Заведующий

ИЗМЕНЕНИЯ, ВНОСИМЫЕ В ПРОГРАММУ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

№	Дата	Содержание внесенных изменений	Ф.И.О. должность, внесшего изменения	Подпись