



## АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЗОВСКОГО РАЙОНА

### ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

#### П Р И К А З

31.10. 2018года

№ 969

п. Тазовский

#### **Об организации работы по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Администрации Тазовского района**

В целях установления единых требований к организации работы по расследованию и учету несчастных случаев с обучающимися и работниками, а также выполнения мероприятий по устранению причин несчастных случаев в образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования Администрации Тазовского района

#### **п р и к а з ы в а ю:**

##### 1. Утвердить:

1.1. порядок взаимодействия Департамента образования Администрации Тазовского района и образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Администрации Тазовского района, при расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися согласно приложению № 1;

1.2. порядок взаимодействия Департамента образования Администрации Тазовского района и образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Администрации Тазовского района, при расследовании групповых несчастных случаев (произошедших с двумя обучающимися и более, не зависимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастных случаев, в результате которых обучающиеся получили тяжелые повреждения здоровья, и несчастных случаев со смертельным исходом согласно приложению № 2;

1.3. порядок организации работы при расследовании несчастных случаев с работниками образовательных организаций согласно приложению № 3.

2. Рекомендовать руководителям образовательных организаций:

2.1. принять аналогичные меры предусмотренные настоящим приказом;

2.2. при наступлении группового несчастного случая (произошедшего с двумя обучающимися и более, не зависимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья) несчастных случаев, в результате которых обучающиеся получили тяжелые повреждения здоровья, и несчастных случаев со смертельным исходом, оперативно, в течении двух часов с момента, как стало известно о произошедшем случае, проинформировать о несчастном случае и предоставить сведения: наименование образовательной организации; дату и время несчастного случая; краткое описание места происшествия и обстоятельств, при которых произошел несчастный случай и его причины; число пострадавших (погибших); фамилия, имя, отчество пострадавшего (погибшего); возраст пострадавшего (погибшего); класс, в какие службы сообщили о происшествии:

- начальника Департамента образования Администрации Тазовского района Тетерину Алевтину Эриковну 8 (34940) 2-44-69, 8-951-990-91-89;

- заместителя начальника Департамента образования Администрации Тазовского района Ятокину Владу Вячеславовну 8 (34940) 2-23-72, 8-982-268-45-10;

- директора муниципального казенного учреждения «Дирекция по финансово - экономическому сопровождению и организационно – техническому обслуживанию муниципальной системы образования» Кряжеву Инну Николаевну телефону: 8 (34940) 2-13-52, 8-982-178-70-79;

- инженера по охране труда муниципального казенного учреждения «Дирекция по финансово - экономическому сопровождению и организационно – техническому обслуживанию муниципальной системы образования» Нестеренко Ирину Николаевну телефону: 8 (34940) 2-21-36, 8-982-936-89-59.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника  
Департамента образования  
Администрации Тазовского района



В.В. Ятокина

Утверждено  
приказом Департамента образования  
Администрации Тазовского района  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года  
№ \_\_\_\_\_

**Порядок  
взаимодействия Департамента образования Администрации Тазовского  
района и образовательных организаций, подведомственных  
Департаменту образования Администрации Тазовского района, при  
расследовании и учете несчастных случаев с  
обучающимися**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок взаимодействия Департамента образования Администрации Тазовского района и образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Администрации Тазовского района, при расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 части 4 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 года № 602 (далее - приказ Минобрнауки).

1.2. Порядок устанавливает алгоритм действий при расследовании и учете несчастных случаев, происшедших с обучающимися в образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования Администрации Тазовского района (далее - образовательная организация), повлекших легкие повреждения здоровья в соответствии с медицинским заключением.

1.3. Образовательная организация при расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися руководствуется приказом Минобрнауки.

1.4. Руководитель образовательной организации при наступлении несчастного случая с обучающимися, повлекшего легкие повреждения здоровья, незамедлительно обязан:

1.4.1. Вызывать скорую медицинскую помощь.

1.4.2. Проинформировать о несчастном случае:

Департамент образования Администрации Тазовского района (далее – Департамент образования) (не позднее двух часов с момента получения информации о несчастном случае);

родителей (законных представителей) пострадавшего.

1.4.3. Создать комиссию по расследованию несчастного случая (далее - комиссия) в составе не менее трех человек (из нечетного числа членов

комиссии).

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

Комиссию возглавляет руководитель (или лицо, его замещающее) образовательной организации.

Состав комиссии утверждается приказом руководителя образовательной организации.

#### 1.5. Комиссия:

1.5.1. проводит расследование несчастного случая в соответствии с приказом Минобрнауки в течение трех календарных дней с момента происшествия;

1.5.2. составляет акт о расследовании несчастного случая с обучающимся.

1.6. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается руководителем и заверяется печатью образовательной организации.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в образовательной организации в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся с приложением перечня документов согласно приложению к настоящему Порядку, с сопроводительным письмом направляется заместителю начальника Департамента, начальнику управления общего, дошкольного, дополнительного образования Департамента образования Администрации Тазовского района в течение одного рабочего дня после утверждения акта о расследовании несчастного случая с обучающимся.

1.7. Заместитель начальника Департамента, начальник управления общего, дошкольного, дополнительного образования Департамента образования Администрации Тазовского района:

1.7.1. осуществляет контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в образовательной организации, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай;

1.7.2. направляет копию акта о расследовании несчастного случая с обучающимся с копиями материалов расследования в муниципальное казенное учреждение «Дирекция по финансово - экономическому сопровождению и организационно - техническому обслуживанию муниципальной системы образования».

1.8. Муниципальное казенное учреждение «Дирекция по финансово - экономическому сопровождению и организационно - техническому

обслуживанию муниципальной системы образования» осуществляет:

регистрацию и учет поступивших актов о расследовании несчастных случаев с обучающимися;

анализ причин несчастных случаев с обучающимися;

мониторинг несчастных случаев в сроки, установленные приказом Минобрнауки.

Приложение  
к Порядку взаимодействия Департамента  
образования Администрации Тазовского  
района и образовательных организаций,  
подведомственных Департаменту образования  
Администрации Тазовского района, при  
расследовании и учете несчастных случаев с  
обучающимися, утвержденному приказом  
Департамента образования Администрации  
Тазовского района

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
№ \_\_\_\_\_

**Перечень  
документов, направляемых в Департамент образования Администрации  
Тазовского района в качестве материалов расследования несчастного  
случая с обучающимся**

Оригинал акта о расследовании несчастного случая с обучающимся с сопроводительным письмом направляется заместителю начальника Департамента, начальнику управления общего, дошкольного, дополнительного образования Департамента образования Администрации Тазовского района.

К сопроводительному письму прилагаются:

копия приказа о создании комиссии по расследованию несчастного случая; копия письменного объяснения пострадавшего (по возможности); копия протокола опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);

копия протокола осмотра места несчастного случая;

планы, эскизы, схемы, фотоматериалы и видеоматериалы (при наличии); при несчастном случае, происшедшем на уроке физической культуры, скриншот видеозаписи момента получения травмы обучающимся или видеоматериалы происшествия;

информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим (инструктажи, беседы, и т.д.);

медицинское заключение;

копии инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

приказы о дисциплинарных взысканиях (при наличии);

экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);

другие документы по усмотрению комиссии.

Копии предоставляемых документов должны быть заверены в порядке, установленном гражданским законодательством.

Утверждено  
приказом Департамента образования  
Администрации Тазовского района  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года  
№ \_\_\_\_\_

**Порядок  
взаимодействия Департамента образования Администрации Тазовского  
района и образовательных организаций, подведомственных  
Департаменту образования администрации Тазовского района, при  
расследовании групповых несчастных случаев (происшедших с двумя  
обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных  
повреждений здоровья), несчастных случаев, в результате которых  
обучающиеся получили тяжелые повреждения здоровья, и несчастных  
случаев со смертельным исходом**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок взаимодействия Департамента образования Администрации Тазовского района и образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Администрации Тазовского района, при расследовании групповых несчастных случаев (происшедших с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастных случаев, в результате которых обучающиеся получили тяжелые повреждения здоровья, и несчастных случаев со смертельным исходом (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 части 4 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 года № 602 (далее - приказ Минобрнауки).

1.2. Порядок устанавливает алгоритм действий при расследовании групповых несчастных случаев (происшедших с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастных случаев, в результате которых обучающиеся получили тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) и несчастных случаев со смертельным исходом, происшедших с обучающимися в образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования Администрации Тазовского района (далее - образовательная организация), в соответствии с медицинским заключением.

1.3. Руководитель образовательной организации при наступлении группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом незамедлительно обязан:

1.3.1. Вызвать скорую медицинскую помощь.

1.3.2. Проинформировать о несчастном случае:

- Департамент образования Администрации Тазовского района по адресу электронной почты: [inbox@taz-edu.ru](mailto:inbox@taz-edu.ru), с подтверждением направления информации по телефону: 8 (34940) 2-11-52, 2-44-69, 2-23-72, также в МКУ «Дирекция по ФЭС и ОТО муниципальной системы образования» по адресу электронной почты: [i.paukova@taz-edu.ru](mailto:i.paukova@taz-edu.ru), с подтверждением направления информации по телефону: 8 (34940) 2-21-36, 2-13-52;

- родителей (законных представителей) пострадавшего (пострадавших);  
- отделение Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тазовскому району.

1.4. Департамент образования незамедлительно формирует комиссию по расследованию несчастного случая (группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом (далее - комиссия Департамента образования).

Состав комиссии Департамента образования утверждается приказом Департамента образования.

Комиссию Департамента образования возглавляет куратор образовательной организации, осуществляющий методическое обеспечение и координацию деятельности образовательной организации, назначенный приказом Департамента образования.

В состав комиссии Департамента образования включаются представители:

- Департамента образования;
- образовательной организации, в которой произошел несчастный случай;
- в организацию Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации;
- другие представители по согласованию.

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

1.5. Комиссия Департамента образования:

1.5.1. Проводит расследование несчастного случая в соответствии с приказом Минобрнауки в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

1.5.2. Составляет акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с обучающимся составляется на каждого пострадавшего).

Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в Департаменте образования.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного



случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся с копиями материалов расследования хранятся в образовательной организации, в которой произошел групповой несчастный случай, тяжелый несчастный случай либо несчастный случай со смертельным исходом, в течение сорока пяти лет.

1.5.3. Копию акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся в течение трех рабочих дней после его регистрации направляет:

совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;

в Департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа;

в отделение Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тазовскому району.

1.6. Заместитель начальника Департамента, начальник управления общего, дошкольного, дополнительного образования Департамента образования Администрации Тазовского района осуществляет контроль за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастные случаи с обучающимися в образовательных организациях.

Утверждено  
приказом Департамента образования  
Администрации Тазовского района  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
№ \_\_\_\_\_

**Порядок  
организации работы при расследовании несчастных случаев с работниками  
образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования  
Администрации Тазовского района**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок организации работы при расследовании несчастных случаев с работниками образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Администрации Тазовского района (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 227-231 Трудового Кодекса Российской Федерации, постановлением Минтруда России от 24 октября 2002 г. № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» и иными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы расследования и учета несчастных случаев с работниками.

1.2. Порядок устанавливает организацию работы при расследовании несчастных случаев на производстве с работниками в образовательных организациях и учреждениях, подведомственных Департаменту образования Администрации Тазовского района (далее - образовательная организация).

1.3. Руководитель образовательной организации при наступлении несчастного случая с работником обязан:

1.3.1. Незамедлительно вызвать скорую медицинскую помощь.

1.3.2. Проинформировать:

1.3.2.1. О легком несчастном случае:

Департамент образования Администрации Тазовского района (далее – Департамент образования) (не позднее трех часов с момента получения информации о чрезвычайной ситуации);

фонд социального страхования по месту регистрации, путем направления извещения по форме № 1 постановления Минтруда России от 24 октября 2002 года № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» (далее - извещение) в течение суток.

1.3.2.2. О групповом несчастном случае (два человека и более), тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом и предоставить достоверные сведения: наименование образовательной организации; дату и время несчастного случая; краткое описание места происшествия и обстоятельств, при

которых произошел несчастный случай и его причины; число пострадавших (погибших); фамилию, имя, отчество пострадавшего (погибшего); возраст пострадавшего (погибшего); специальность, в какие службы сообщено о происшествии:

- исполняющего обязанности начальника Департамента образования Администрации Тазовского района Куцурова Валерия Александровича телефону: 8 (34940) 2-44-69, 8-902-829-60-01;

- директора муниципального казенного учреждения «Дирекция по финансово - экономическому сопровождению и организационно - техническому обслуживанию муниципальной системы образования» Кряжеву Иппу Николаевну телефону: 8 (34940) 2-13-52, 8-982-178-70-79;

- инженера по охране труда муниципального казенного учреждения «Дирекция по финансово - экономическому сопровождению и организационно - техническому обслуживанию муниципальной системы образования» Нестеренко Ирину Николаевну телефону: 8 (34940) 2-21-36, 8-982-936-89-59.

1.3.2.3. В течение суток направляет извещение о групповом несчастном случае (два человека и более), тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом:

- в фонд социального страхования по месту регистрации образовательной организации;

- в Управление по труду и социальной защите населения;

- в прокуратуру по месту происшествия несчастного случая;

- в Тазовскую территориальную организацию профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации организаций профессиональных;

- в территориальное управление Роспотребнадзора (в случаях острого отравления).

1.3.2.4. Формирует комиссию по расследованию происшедшего несчастного случая (далее - комиссия) не менее трех человек (из нечетного числа членов комиссии).

Состав комиссии утверждается приказом руководителя образовательной организации.

1.4. Комиссия проводит расследование несчастного случая в соответствии со статьями 227 - 231 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.5. Департамент образования:

1.5.1. После получения информации о групповом несчастном случае (два человека и более), тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом с работником образовательной организации направляет руководителю образовательной организации данные по кандидатуре своего представителя для включения в приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая на производстве.

1.5.2. По завершении работы комиссии представитель Департамента образования письменно информирует первого заместителя директора департамента — начальника управления государственного контроля (надзора) в сфере образования Департамента о результатах расследования несчастного случая на

производстве и готовит предложения по рассмотрению материалов расследования.

1.6. Руководитель образовательной организации обязан:

- обеспечить анализ причин несчастных случаев, происшедших с работниками, разработку и осуществление мероприятий по профилактике несчастных случаев на производстве.

Приложение  
к Порядку взаимодействия Департамента  
образования Администрации Тазовского  
района и образовательных организаций,  
подведомственных Департаменту образования  
Администрации Тазовского района, при  
расследовании и учете несчастных случаев с  
обучающимися, утвержденному приказом  
Департамента образования Администрации  
Тазовского района

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
№ \_\_\_\_\_

**Информация \_\_\_\_\_**  
(наименование образовательной организации)

**о несчастных случаях, происшедших с работниками государственных  
образовательных организаций, подведомственных департаменту  
образования Ямало-Ненецкого автономного округа в \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

№ п/п	Дата и время несчастного случая	№ Акта формы Н-1 о несчастном случае на производстве и дата его утверждения <sup>1 2</sup>	Наименование, адрес учреждение, где произошел несчастный случай	Тип несчастного случая (легкий, групповой, тяжелый, со смертельным исходом)	Фамилия, имя, отчество, должность, год рождения пострадавшего работника	Обстоятельства несчастного случая	Причины несчастного случая

1 приложить копию сопроводительного письма с отметкой Фонда социального страхования о приеме материалов расследования несчастного случая с работником образовательной организации,

2 приложить копию Акта Н-1 о проведенном расследовании несчастного случая (приложение к постановлению Минтруда России от 24 октября 2002 г. № 73).